

第6題： 不論是否領取報酬，您是否工作或賺取任何金錢？

<p>在以下情況 回答 「是」：</p>	<p>使用 UI OnlineSM 而且下列任何情況屬實：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 您有工作。 • 您從工作中賺錢*。 • 您有工作並得到其他類型的收入*。 • 您從工作中賺錢*並得到其他類型的收入*。 	<p>使用紙面 <i>Continued Claim Form</i> (繼續福利申請證明)而且下列任何情況屬實：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 您有工作。 • 您從工作中賺錢*。 • 您得到其他類型的收入*。 <p>填寫問題 6a 和 6b 的資訊。</p>
<p>在以下情況 回答 「否」：</p>	<p>使用 UI OnlineSM 而且下列任何情況屬實：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 您沒有工作。 • 您沒有從工作中賺錢*。 • 您沒有工作，但得到其他類型的收入*。當您回答「否」時，您會在 UI OnlineSM 的另一欄填寫其他類型的收入。 	<p>使用紙面 <i>Continued Claim Form</i> (繼續福利申請證明)而且下列所有情況屬實：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 您沒有工作。 • 您沒有從工作中賺錢。 • 您沒有得到其他類型的收入。 <p>不要填寫問題 6a 和 6b 的資訊。</p>
<p>詳情：</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 即使您未從雇主收到付款，也必須報告全部工作和收入 (工作收入和其他任何類型的收入)。 • *從工作中賺錢：這包括正常收入、居家支援服務、小費、佣金、軍人工資、自雇或獨立承包商收入、以工作換取的食宿、津貼、公司或工會主管報酬、罷工糾察收入，以及按件計酬。 • *其他類型的收入：這包括退休金、剩餘付款、保留付款、離職金、休假費、陪審費、病假費、假日費、工傷賠償、紅利、欠薪付款、證人費、利潤分享、版權費、罷工福利等。 	

第6A題： 在此輸入扣除前收入。

<p>說明：</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 總收入：報告總收入(稅前或任何扣除項之前的所有報酬或收入)。如果您不知道您的總收入，聯繫您的雇主。 • 報告週日到週六：您必須根據證明表上的週日開始日到週六結束日報告您的工作和收入。如果您的薪資週不是從週日到週六，EDD 建議您保持一份工作紀錄以及每天所賺的金額，以便正確報告工作和收入。 • 計算收入：您必須報告任何扣除項之前的總收入。多數情況下，您可以將工作時數乘以小時工資計算該金額。例如，如果您在 <i>Continued Claim Form</i> (繼續福利申請證明) 的週日到週六期間工作 10 小時，每小時工資 12 美元，您要報告的工資應是 120 美元。報告您從事工作以及賺取工資當週所賺的工資，而不是當您收到工資時。 • 不只一位雇主：如果您為一位以上的雇主工作，請將您從每位雇主獲得的收入相加，報告總收入。例如，如果您在 <i>Continued Claim Form</i> (繼續福利申請證明) 的週日到週六期間為 ABC 公司工作 10 小時，每小時工資 10 美元，並為 XYZ 公司工作 12 小時，每小時工資 10 美元，則您要報告的總工資是 220 美元。 • 收入超過 999.99 美元：如果您的收入為 1,000.00 美元或以上，請在收入的方格輸入 999.99 美元。 • 兼職或全職工作：如果您從事兼職工作，即使您的收入高於您的每週福利金額，您也許也可以獲得較少的失業保險福利。EDD 會計算金額從您的每週福利款扣除，而您將會獲得差額 (若有)。如果 EDD 認定您的收入過高而無法獲得福利，或是您回到全職工作，您的失業保險申請可能會失效。EDD 會通知您的收入過高，您在接下來幾週不會收到證明。如果您想要重新證明福利，您必須重開申請。請看第 6 頁有關重開申請的資訊。 • 向 EDD 通報錯誤：如果您誤報收入，請立即聯繫 EDD。

第 6B 題：報告就業或收入來源資訊。

說明：

您必須根據證明表的**週日開始日**和**週六結束日**報告您的雇主或收入來源資訊。

- **最後一天工作日期**：輸入最後一天工作日期。如果您在同一週為一個以上的雇主工作，務必列出您在這一週實際工作的最後一天以及您在這一週為其工作的最後一個雇主的**名稱**和**地址**。
- **工作總時數**：輸入工作的總時數。將每位雇主的時數相加，報告您在同一週工作的總時數。例如，如果您在這一週為 ABC 公司工作 10 小時，並為 XYZ 公司工作 12 小時，則報告本週的總時數為 22 小時。如果您沒有工作，將此方格留白。
- **雇主名稱和郵寄地址**：輸入雇主的資訊或是您的收入來源 (您得到收入的來源)。
- **不再工作的原因**：如果您從工作得到工資，但是現在不再工作，請輸入您不再工作的原因。如果您收到工資而且仍在工作，請輸入「仍在工作」(still working)。如果您收到其他類型的收入，但是沒有工作，請輸入您的收入類型 (例如離職金、代通知金、作品播出費等)。
- **其他資訊**：如需報告工資的額外資訊和例子，請瀏覽 EDD 網站 www.edd.ca.gov/unemployment 上的「為失業保險福利證明」(Certify for UI Benefits)。

第7題：聯邦所得稅。

說明：

失業保險是課稅收入，必須在您的聯邦所得稅表上申報。(如需更多資訊，應該聯絡國稅局或您的稅務顧問)。您可以選擇從失業保險福利預扣聯邦所得稅。如果您想為某週預扣聯邦所得稅，請在 UI OnlineSM 或紙面表格標註方格，或是在 EDD Tele-CertSM 回答「是」。如果您不想預扣聯邦所得稅，請在 UI OnlineSM 或紙面表格的這一格留白，或是在 EDD Tele-CertSM 回答「否」。

第8題：郵寄地址或電話號碼變更。

說明：

您可以使用 UI OnlineSM 或紙面表格向 EDD 更改您的郵寄地址或電話號碼。更改郵寄地址或電話號碼最快的方法是透過 www.edd.ca.gov/UI_Online 的 UI OnlineSM。您可以隨時透過 UI OnlineSM 更改您的郵寄地址或電話號碼。如果您使用紙面表格，在表格背面標註此方格並填寫這些資訊。

➡ 領取福利款

在您領取失業保險福利之前，您必須經歷一週的無付款等待期。只有您證明福利並且符合該週的所有資格要求時，才可經歷等待期。如果您符合兩週的資格要求，您的第一次證明通常將包含一週的無付款等待期和一週的付款。**每兩週進行失業保險證明以領取福利款。**

您可以選擇領取福利款的方式，EDD 透過 **EDD Debit CardSM** 或支票發放福利款。**EDD Debit Card** 是收取福利的最快速且安全的方式。您不是一定要使用 **EDD Debit Card**。如果您希望以紙質支票收取福利，請聯繫 EDD。

如果您以前曾為失業保險、殘障保險或付薪家庭病假得到一張卡，但是需要換成新卡，請致電 **1-866-692-9374** 或 **1-866-656-5913 (TTY)** 聯絡 **Bank of America EDD Debit Card** 客戶服務部。

➡ 取消或停止您的申請

僅在福利未終止、未向您郵寄 **Notice of Determination** (決定通知)、未支付福利，而且未確證申請有超額付款的情況下，您才可以取消失業保險申請。如果您的申請被取消，您可以在以後提出新的失業保險申請。如果您想要取消申請，請立即聯絡 EDD。您不能在領取失業保險福利後取消申請，也無法在目前的申請結束前提出新的失業保險申請。如果您重返工作或是有一段時間不再需要失業保險福利，只需停止提交證明即可。如果仍有福利可以提供，而且您的申請尚未結束，您可以在以後重開申請。

➡ 重開您的申請

如果您停止領取福利，但是現在需要重新證明，請勿延誤重開申請。您可以透過 **UI OnlineSM**、電話或傳真重開申請。重開申請的最快速途徑是使用 **www.edd.ca.gov/UI_Online** 的 **UI OnlineSM**。

➡ 防止福利欺詐

為領取福利而提供虛假資訊或者不提供資訊的任何申請人將受到虛假陳述喪失資格的處罰，被拒絕 **2 到 23 週** 的福利。此外，如果認定申請人領取超額付款，將在超額支付的金額之外增加 **30%** 的金錢處罰。

EDD 也可對進行欺詐以便非法取得福利的申請人提出刑事指控。這些指控可能導致額外處罰、利息和可能的監禁。EDD 使用欺詐偵測系統確定有工作但是未報告收入的申請人。如果您懷疑有人進行潛在的失業保險欺詐，請撥打 **EDD 的欺詐專線電話 1-800-229-6297** 或使用 **www.edd.ca.gov** 的「聯繫EDD」(Contact EDD) 連結進行舉報。

您會收到的表格和通知

提出您的失業保險申請後，您會收到以下郵寄的通知和表格：

- **Notice of Unemployment Insurance Claim Filed, DE 1101 CLMT**(申請失業保險通知書)該通知包括您在申請失業保險時提供的資訊。如果其中任何資訊不正確，請在通知郵寄日起 **10 天**內聯繫 EDD。
- **Notice of Unemployment Insurance Award, DE 429Z** (失業保險發放通知書)：該通知包括關於您申請的資訊，其中包括最高福利金額以及您的每週福利金額(您符合資格要求的條件下每週收到的扣除前金額)。通知底部的表格包括您在基準期內用於證明申請所賺的工資。如果您認為所示工資不正確，請在通知郵寄日起 **30 天**內聯繫 EDD。
- **Continued Claim Form, DE 4581**(繼續福利申請證明)：該表格用於證明福利。與其郵寄該表格，您也可以使用 **UI OnlineSM** 在線上進行證明，或使用 **EDD Tele-CertSM** 在電話上進行證明。證明福利最快、最方便的途徑是使用 **www.edd.ca.gov/UI_Online** 上的 **UI OnlineSM**。
- **Notice of Requirement to Register for Work, DE 8405** (工作登記要求通知)：該通知是告知您需要在 **CalJOBSSM** 輸入一份簡歷並保持啟動狀態，以具有領取失業保險福利的資格。**CalJOBSSM** 是基於網路的虛擬就業中心，向您提供數以千計的職位列表和工具幫您管理您的職業生涯。請在 **www.CalJOBS.ca.gov** 登記以滿足該計劃的要求。
- **Employment Development Department (EDD) Customer Account Number, DE 5614** (就業開發署客戶帳號)：該通知向您提供一個隨機分配的獨特 **10 位數**，讓您在登記 **UI OnlineSM** 時使用。EDD 客戶帳號是保護您的身分及避免和偵測欺詐的另一層保障。

如果對您的申請有任何問題，如果安排您與 EDD 進行資格認定電話訪談，或是 EDD 需要額外資訊來驗證您的身分，您也可能會收到上述之外的表格和通知。

獲取就業和培訓服務

就業和培訓服務可從 **America's Job Centers of CaliforniaSM (AJCC)** (美國加州就業中心)取得。請瀏覽 **www.edd.ca.gov/Office_Locator** 查找您附近的地點。

加州培訓福利

加州培訓福利 (CTB) 讓符合資格的失業保險申請人在領取失業保險福利期間提升學歷、提高技能、和/或學習一門新手藝。如需 CTB 的更多資訊，包括申請資格以及如何申請，請瀏覽 **www.edd.ca.gov/CTB**。

更多資訊

請瀏覽 **www.edd.ca.gov/unemployment**，取得有關失業保險計劃及您收到的其他通知的更多資訊。關於您的失業保險福利的權利和義務的更多資訊以及特殊計劃或就業服務的資訊，請閱讀失業保險手冊 **A Guide to Benefits and Employment Services, DE 1275A**(福利和就業服務指南)。您也可以瀏覽 **www.edd.ca.gov/forms** 在線上訂購該手冊。選擇搜尋標準「關鍵字或表格號碼」(Keyword(s) or Form Number)，在表格尋找欄輸入表格號碼 **DE 1275A**，然後選擇「搜尋」(Search) 按鈕。

聯繫EDD

如果您的問題無法在我們的 EDD 網站上得到解答，而需要額外資訊或協助，請使用 **UI OnlineSM**。**UI OnlineSM** 一週 7 天，一天 24 小時開放。它是一種提出問題以及獲得資訊的安全又保密的方式。瀏覽 **www.edd.ca.gov/UI_Online** 並登記 **UI OnlineSM** 以提交線上訊息。



加利福尼亞州

勞工與勞動力開發局

就業開發署

使用自助電話專線

一週 7 天，一天 24 小時

開通英語和西班牙語

1-866-333-4606

失業保險客戶服務

時間為週一至週五，早上 8 點至

中午 12 點

英語 1-800-300-5616

西班牙語 1-800-326-8937

廣東話 1-800-547-3506

國語 1-866-303-0706

越南語 1-800-547-2058

TTY 1-800-815-9387

EDD 的代表可以用其他語言協助您。如果您需要協助而且想用其他語言和 EDD 代表談話，請致電客戶服務電話號碼，要求會說您想用語言的口譯員。

就業開發署 EDD 是同等機會的雇主／計劃。輔助和服務可供殘障人士索取。請致電上述電話號碼要求服務、幫助和(或)替代格式。